



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЛИНСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«КАЯЛИНСКАЯ СОШ – сад имени БАДАВИ РАМАЗАНОВА»

ИНН 0518002198 ОГРН 1160521050018

368398 РД, с. Кая Е-mail: kayasosh-sad@mail.ru Тел.: 8(928)058 79 02

« 13 » февраля 2025 г.

№ 428

Приказ

Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

В соответствии с частью 6.1. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за соблюдение действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов заместителя директора по УВР Айдаеву Г.М.
2. Айдаевой Г.М. зам. директора по УВР обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя-предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог.
3. Делопроизводителю Омаевой З.С.:
 - Разместить на сайте школы в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки, нормативно-правовые документы по школе о снижении бюрократической нагрузки педагогических работников.
 - Функционировать чата-бота «Помощник Рособрнадзора» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Ахмедов Ш.А.

