**Муниципальное казенное образовательное учреждение**

 **«Хосрехская средняя общеобразовательная школа»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**368394 с. Хосрех ул. Аметхана Султана, д. 54 телефон: 89667420148 Е-mail:** **xosrexskayasosh@mail.ru**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УтверждаюДиректор МКОУ «Хосрехская СОШ им. Ахмедова Т.А.»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.О. ГаджиеваПриказ от 20.09.2023 г. № 328 |

**О режиме работы и отдыха водителя школьного автобуса**

В соответствии с должностными обязанностями водителя школьного автобуса, перевозящего детей, в целях качественной и безопасной работы водителя школьного автобуса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Айдаеву К.С., водителю школьного автобуса, 40 -часовую

 5-дневную рабочую неделю.

1. Считать рабочим временем водителя:
* подготовительные работы перед выездом;
* время управления автобусом;
* время стоянки автобуса (вход детей в автобус и выход из автобуса);
* устранение неполадок автобуса, подготовка автобуса к первому рейсу следующего дня.

 3. Установить рабочее время водителя:

 3.1. Будние дни – 6 ч 30 минут.;

 4. Установить прерываемый рабочий день водителя в соответствии с графиком подвоза учащихся:

4.1.Работа с 6.00-9.00 и с 11.40-15.00

-часов (предрейсовый инструктаж, медосмотр, заправка автобуса, подвоз детей к школе; 4.2.Отдых с 09.00 часов до 11. 40 часов;

5. В дни школьных каникул – проведение текущего ремонта, поездки на воспитательные мероприятия.

 6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

С приказом ознакомлены:

« 20 » сентября 2023 г. Айдаев К.С. / \_\_\_\_\_\_\_\_/